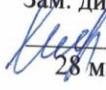


Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 3 г Баймака  
муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан

«Рассмотрено  
и принято»  
на заседании МО  
Протокол № 5 от  
28 марта 2018 г.  
Руководитель МО:  
 Панкеева Р.М.

«Согласовано»  
Зам. директора по УВР  
 Исчурина Я.Д.  
28 марта 2019 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ об организации внеурочной деятельности обучающихся МОБУ СОШ №3 г. Баймака Республики Башкортостан**

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Обутверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Уставом МОБУ СОШ №3 г. Баймака РБ.

Данное положение регламентируют организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС для начальной школы.

### **1. Общие положения.**

1.1. Внеклассическая деятельность - специально организованная деятельность обучающихся 1-4 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее - внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.2. Внеклассическая деятельность организуется в 1-4 классах в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.4. Внеклассическая деятельность - часть учебного плана. Учебный план является компонентом основной образовательной программы начального общего образования МОБУ СОШ №3 г. Баймака. Учебный план определяет:

- введение в действие и реализацию требований Стандарта;
- общий объем учебной нагрузки;
- объем максимальной аудиторной нагрузки;
- состав и структура обязательных предметных областей;
- направления внеурочной деятельности по годам обучения.

### **2. Цель и задачи.**

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечение достижения ожидаемых результатов обучающимися 1-4 классов МОБУ СОШ №3 г. Баймака (далее школа) в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования учреждения; формирование образовательного пространства для решения задач социализации, воспитания, развития здорового жизненного стиля, самоопределения обучающихся посредством интеграции ресурсов школы и социальных партнеров.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- изучить интересы и потребности детей в дополнительном образовании, привлекающих к занятиям в системе дополнительного образования;
- определить содержание дополнительного образования в рамках внеурочной деятельности, его формы, методы работы с обучающимися;
- создать условия для функционирования единого образовательного пространства (Школа - учреждения дополнительного образования - другие социальные партнеры);
- разнообразить виды творческой деятельности для наиболее полного удовлетворения интересов и потребностей школьников в объединениях различной направленности;
- разработать специальные формы и методы работы, формирующие творческую и социальную активность школьников.

2.3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся лицея путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.4. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, факультативов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются школой в соответствие с основной образовательной программой начального общего образования школы. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствие с основной образовательной программой начального общего образования МОБУ СОШ №3 г. Баймака самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности по следующим основаниям:

По месту проведения:

- в классе с переменным составом;
- в классе группами;
- в классе индивидуально;
- на базе учреждений дополнительного образования, культуры, организаций и предприятий,

По времени:

- в первой половине дня;
- во второй половине дня;

- во время каникул.

Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- спортивно - оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- общепрограммное;
- общекультурное;
- социальное направление.

### 3.2. Внеурочная деятельность организуется:

по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценостное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество (трудовая) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; краеведческая деятельность; в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, консультации, тренинги, дискуссионные клубы, деловые игры, диспуты, конференции, дебаты, образовательные ток-шоу, факультативы, круглые столы, проекты, интеллектуальные клубы, библиотечные вечера, викторины, познавательные игры, поисковые исследования, через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, учителями предметниками.

4.4. Расписание учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяется приказом директора школы.

4.5. На внеурочную деятельность в неделю отводится 2- 4 часов.

4.6. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта).

4.7. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов школы, педагогами дополнительного образования.

4.8. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.9. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в Журнале внеурочной деятельности.

Оформление журнала осуществляется в соответствии с требованиями к заполнению журналов учета проведенных занятий. Содержание записей в Журнале и занятий должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

### 5. Учет внеурочных достижений обучающихся

5.1. Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

5.2. Основными целями составления портфолио являются:

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;
- мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками;

- переход на более объективную, справедливую и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.

5.3. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

5.4. Портфолио может иметь следующую структуру:

- I раздел «Мой портрет» (информация о владельце);
- II раздел «Портфолио документов» (дипломы, грамоты, результаты тестирования);
- III раздел Конкурсы, спортивные соревнования: этот раздел включает в себя участие в конкурсах различного уровня (школы, района, города), прописываются все спортивные достижения,
- IV раздел «Олимпиады»: в данном разделе отражается участие обучающегося во всех предметных и тематических олимпиадах.
- V раздел «Научно-исследовательская деятельность»: в этом разделе фиксируются все творческие работы, проектные работы, исследовательские работы;
- VI раздел «Общественно-культурная деятельность»: данный раздел включает весь спектр культурно-массовых мероприятий школы, района, города в которых обучающиеся принимали участие.

6. Порядок комплектования объединений и организация внеурочной деятельности.

6.1. Заместитель директора по воспитательной работе совместно с заместителем директора по учебно - воспитательной работе организуют работу творческой группы педагогов по разработке программ различных объединений на следующий учебный год согласно запросу обучающихся и родителей.

6.2. С целью организации внеурочной деятельности администрация школы может привлекать педагогов учреждений дополнительного образования для организации работы объединений творческого направления. Сотрудничество осуществляется в рамках договора о ресурсном взаимодействии.

6.3. Классный руководитель проводит анкетирование обучающихся и их родителей с представлением основных направлений внеурочной деятельности, на основании анкетирования формируется общий заказ в параллели индивидуальный образовательный маршрут обучающегося. На основании заказа заместители директора по воспитательной работе, учебно-воспитательной работе составляют график работы объединений внеурочной деятельности.

6.4. В начале каждого учебного года администрация совместно с педагогами дополнительного образования и классными руководителями школы организует презентацию имеющихся объединений.

6.5. Классный руководитель осуществляет тьюторское сопровождение

обучающихся класса для организации выбора и в ходе посещения объединения.

6.6. При формировании индивидуального образовательного маршрута администрация школы создает условия для дистанционной поддержки внеурочной деятельности.

6.7. Организация и проведение внеурочной деятельности в МОБУ СОШ №3 г. Баймака осуществляется в рамках занятий вне уроков.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

7.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность обучающихся, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

7.3. Руководитель общеобразовательного учреждения определяет функциональные обязанности педагога, организующего внеурочную деятельность обучающихся.

7.4. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационные характеристики по должности.

7.5. Администрация общеобразовательного учреждения, осуществляющая непосредственное руководство внеурочной деятельностью, подотчетна в своей деятельности учредителю.